

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ ІІІ «Пріма МЕД»

№ 1-11/2018 від «30» листопада 2018 року

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок видачі та використання карток постійного клієнта мережі відділень
(пунктів забору біологічного матеріалу) Медичного центру ІІІ «Пріма МЕД»**

**м. Івано-Франківськ
2018 рік**

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає умови видачі та використання карток постійного клієнта мережі відділень (пунктів забору біологічного матеріалу) Медичного центру ПП «Пріма МЕД» у м. Івано-Франківську, а також умови і порядок надання знижок за такими картками.

1.1.1. Терміни та визначення, що використовуються у цьому Положенні:

- картка постійного клієнта - пластикова карта, що надає можливість отримання знижок при користуванні послугами у мережі відділень (пунктів забору біологічного матеріалу) Медичного центру ПП «Пріма МЕД» в обсязі і на умовах, обумовлених цим Положенням;

- персональні дані - будь-яка інформація, що відноситься до визначеного або визначається на підставі такої інформації фізичній особі (суб'єкту персональних даних), в тому числі, його прізвище, ім'я, по батькові, рік, місяць, дата народження, інша інформація;

- суб'єкт персональних даних - власник картки постійного клієнта;

- обробка персональних даних - дії (операції) з персональними даними, включаючи збір, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміну), використання, знеособлення, блокування, знищення персональних даних;

- конфіденційність персональних даних - обов'язкова для дотримання Медичним центром або іншим особам, що отримали доступ до персональних даних особою, вимога не допускати їх поширення без згоди суб'єкта персональних даних або наявності іншої законної підстави;

- Медичний центр, видавник карт постійного клієнта - Медичний центр ПП «Пріма МЕД», далі за текстом Медичний центр.

2. Права і обов'язки власників карток постійного клієнта.

2.1. Власниками карток постійного клієнта можуть бути тільки фізичні особи.

2.2. Фізична особа, яка виконала умови отримання картки постійного клієнта, для отримання такої картки має заповнити Анкету (персональні дані) власника картки постійного клієнта Медичного центру (Додаток 1).

2.3. Одна особа може отримати лише одну картку постійного клієнта.

2.4. Картка постійного клієнта не потребує додаткової активації.

2.5. Картка постійного клієнта Медичного центру не є банківською, платіжною чи кредитною.

2.6. Всі картки постійного клієнта мають індивідуальні номери.

2.7. Картка постійного клієнта Медичного центру надає її власнику право на отримання знижок при придбанні послуг, за умови дотримання викладених нижче Правил з усіма змінами та доповненнями, що періодично вносяться. Крім того, кожен власник картки постійного клієнта, якщо він спеціально не виявив відмову в анкеті для отримання такої картки, може отримувати інформацію про знижки, спеціальні пропозиції, брати участь в акціях і розіграшах призів протягом всього терміну користування картою.

2.8. Виконавши п. 2.2. цього Положення, власник картки постійного клієнта добровільно надає для обробки (в т. ч. збирання та зберігання, з урахуванням положень ЗУ "Про захист персональних даних") свої персональні дані як дані сторони за договором і власника картки постійного клієнта, включаючи інформацію про прізвище, ім'я, по батькові, дату народження, контактні телефони та адреси електронної пошти.

2.9. Термін дії картки постійного клієнта Медичного центру - без обмежень.

2.10. Медичний центр має право в односторонньому порядку і на свій розсуд змінювати умови і порядок надання знижок. В цьому випадку вносяться зміни до цього Положення, а також розміщується відповідна інформація в мережі відділень (пунктів забору біологічного матеріалу) Медичного центру ПП «Пріма МЕД» і на сайті Медичного центру www.primamed.if.ua. Дата зміни визначається медичним центром самостійно. Медичний центр залишає за собою право повністю припинити дію карток постійного клієнта в будь-який момент.

2.11. Медичний центр має право направляти повідомлення інформаційного та рекламного характеру на телефони та електронну адресу власника картки постійного клієнта, зазначені при реєстрації в анкеті, якщо в анкеті не виражена відмова в отриманні такої інформації.

2.12. Знижки по картці постійного клієнта не поширюються на послуги зі спеціальними цінами, котрі у преїскуранті Медичного центру позначені * (зірочкою).

3. Надані знижки і умови отримання картки постійного клієнта:

3.1. Картка постійного клієнта мережі відділень (пунктів забору біологічного матеріалу) Медичного центру ПП «Пріма МЕД» дає право на знижку 3% і видається Покупцю за його бажанням:

- при разовій купівлі послуг на суму від 500 (п'ятсот) грн. – видається з першого візиту;
- при разовій купівлі послуг на суму менше 500 (п'ятсот) грн. – видається з другого візиту до Медичного центру з метою отримання послуг.

3.2. Картка постійного клієнта є накопичувальною і розмір знижки змінюється в залежності від суми купівлі послуг Медичного центру, а саме:

- при купівлі послуг на суму від 3 000 (три тисячі) грн. – розмір знижки становить 4%;
- при купівлі послуг на суму від 6 000 (три тисячі) грн. – розмір знижки становить 5%;
- при купівлі послуг на суму від 9 000 (три тисячі) грн. – розмір знижки становить 6%;
- при купівлі послуг на суму від 15 000(три тисячі) грн. – розмір знижки становить 7%.

3.3. При цьому дія картки постійного клієнта не поширюється на платіж, на підставі якого вона видається.

3.4. У разі втрати, пошкодження карти постійного клієнта, картка відновлюється за умови правильного заповнення анкети. При заміні втраченої картки на нову, загублена картка блокується або розмір її знижки стає мінімальним – 3 %.

3.5. Замінити і отримати картку постійного клієнта у випадку втрати або пошкодження можна в бухгалтерії Медичного центру.

3.6. При видачі нової картки постійного клієнта картка, яка виходить із дії, вилучається у її Власника працівником Медичного центру.

3.7. При купівлі послуг за спеціальною ціною і з обмеженою знижкою, знижка за картою постійного клієнта не надається.

3.8. Знижки, що надаються за картою постійного клієнта, можуть бути обмежені на конкретні послуги.

3.9. Знижка за картою постійного клієнта починає діяти наступного дня після її отримання.

4. Порядок поводження з персональними даними

4.1. Медичний центр зобов'язаний безоплатно надати власнику картки постійного клієнта або його законному представнику можливість ознайомлення з анкетною (персональними даними), що відносяться до відповідного власника, а також внести в них необхідні зміни, знищити або блокувати відповідні персональні дані при наданні власником картки постійного клієнта або його законним представником відомостей, що підтверджують, що персональні дані, які відносяться до відповідного власника картки і обробку яких здійснює Медичний центр, не є повними, застарілими, недостовірними, незаконно отриманими або не є необхідними для заявленої мети обробки.

4.2. Доступ до своїх персональних даних надається власнику картки або його законному представнику Медичним центром при зверненні або при отриманні запиту власника картки постійного клієнта або його законного представника. Запит повинен містити номер основного документа, що посвідчує особу власника картки або його законного представника, відомості про дату видачі зазначеного документа й орган, що його видав і власноручний підпис власника картки або його законного представника.

4.3. Інформація, що отримується Медичним центром з Анкет, використовується ним з дотриманням ЗУ "Про захист персональних даних", в тому числі, використовується виключно для виконання договору роздрібної купівлі-продажу (наприклад, для ідентифікації клієнта при наданні йому знижки за картою або для відновлення втраченої картки зі збереженням накопичень) і укладення нових договорів з суб'єктом персональних даних (пропозиції укласти договір купівлі-продажу послуг), а також для інформування власників карток про пропозиції, нові програми, що проводяться Медичним центром.

4.4. Підписуючи Анкету, кожен покупець тим самим підтверджує свою згоду на використання наданої інформації Медичним центром в маркетингових і / або рекламних цілях, методами, що не порушують чинне законодавство України.

4.5. У разі зазначення неправдивих (неточних, неправдивих) відомостей про себе в Анкеті, а також при несвоєчасній зміні застарілих відомостей Власник карти самостійно несе ризик будь-яких негативних наслідків, пов'язаних з такими неправильними відомостями.

5. Правила надання знижок

5.1. У тому випадку, якщо у Медичного центру виникнуть підстави вважати, що надана власником картки постійного клієнта при реєстрації інформація неточна або недостовірна, або, що власник дисконтної карти діє на шкоду іншим користувачам, або Медичного центру, або третім особам, або несумлінно користується наданими за карткою постійного клієнта правами, Медичний центр має право заблокувати карту, або відмовити в наданні знижок за такою карткою.

5.2. Під час проведення акцій, при яких клієнтові надається знижка вище, ніж відповідна його карті, картка клієнта не застосовується.

5.3. Медичний центр має право анулювати картку постійного клієнта, якщо вона не використовується більше дванадцяти місяців поспіль, якщо власник порушує правила використання картки, або у зв'язку з форс-мажорними обставинами.

5.4. Незнання даних правил не є підставою для пред'явлення будь-яких претензій з боку власників карток постійного клієнта. Медичний центр не несе відповідальності за прямі або непрямі збитки, пов'язані з їх використанням. Медичний центр гарантує захист особистих даних, наданих клієнтом при реєстрації даних, отриманих при використанні карток.

5.5. У разі повернення і виплати грошей за послугу, придбану з використанням картки постійного клієнта, власнику буде повернена сума, зазначена в касовому чеку, і вона буде вирахувана з акумульованої суми покупок з наступною зміною рівня знижки, якщо це необхідно.

5.6. Для отримання знижки картка постійного клієнта пред'являється працівнику Медичного центру. У разі не пред'явлення карти до підрахунку кінцевої вартості покупки, знижка не надається.

5.7. Знижки, що надаються за карткою, визначаються цим Положенням. Вартість товару зі знижкою можна уточнити у працівника Медичного центру.

6. Відповідальність

6.1. Медичний центр має право в будь-який час припинити дію карток постійного клієнта, про що власники карток будуть сповіщені належним чином одним або одночасно кількома способами повідомлення власників карток постійного клієнта (шляхом розміщення інформації в мережі відділень (пунктів забору біологічного матеріалу) Медичного центру ПП «Пріма МЕД», SMS-розсилки, опублікувавши інформацію на власному сайті www.primamed.if.ua не менше, ніж за десять календарних днів до передбачуваної дати припинення дії карток.

6.2. Вся інформація, що стосується дисконтних програм, буде доводитися до власників карток постійного клієнта шляхом розміщення інформації в мережі відділень (пунктів забору біологічного матеріалу) Медичного центру ПП «Пріма МЕД», на сторінках сайту www.primamed.if.ua.

6.3. У разі настання форс-мажорних обставин (в тому числі, технічний збій, втрати бази даних в силу об'єктивних обставин) і ненадання в зв'язку з цим знижок за картками, Медичний центр звільняється від відповідальності.

Директор

Р.С. Стефанишин

Додаток 1
до Положення про порядок видачі та використання картки постійного клієнта у мережі відділень (пунктів забору біологічного матеріалу) Медичного центру ПП «Пріма МЕД»

ЗРАЗОК

Анкета для отримання картки постійного клієнта

- 1.** Прізвище
Ім`я
По-батькові
- 2.** Дата народження
- 3.** Номер телефону
- 4.** Електронна адреса

Якщо ви лікар, заповніть додатково
Місце роботи
Посада

Підпис клієнта

Директор

Р.С. Стефанишин